

Số: 21/KH-NVC

Krông Búk, ngày 07 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC THI THỬ TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2026 (Lần 1)

Căn cứ Công văn số 555/SGDĐT-GDTrH ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở GDĐT Đắk Lắk, V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-NVC ngày 25 tháng 8 năm 2025; Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 59/KH-SGDĐT ngày 01 tháng 4 năm 2026, Kế hoạch tổ chức Hội nghị nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Ban chuyên môn trường THPT Nguyễn Văn Cừ xây dựng Kế hoạch tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Qua kỳ thi thử giúp học sinh làm quen với cấu trúc đề thi, hình thức tổ chức và áp lực phòng thi của kỳ thi tốt nghiệp THPT, từ đó rèn luyện tâm lý, kỹ năng làm bài và phương pháp ôn tập hiệu quả.

- Giúp học sinh tiếp cận với dạng đề thi, tổng hợp kiến thức đã học khi làm bài từ đó xác định được những kiến thức cần phải ôn tập đáp ứng kì thi tốt nghiệp THPT năm 2026.

- Trên cơ sở kết quả thi thử, nhà trường có căn cứ để điều chỉnh kế hoạch giảng dạy, ôn tập phù hợp đối với lớp cuối cấp, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, nâng cao kết quả kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026.

- Qua việc tổ chức thi thử giúp cán bộ quản lý, giáo viên nắm vững hơn quy chế thi tốt nghiệp và những quy định, quy trình, nghiệp vụ tổ chức thi.

- Giúp giáo viên các bộ môn đánh giá được năng lực học tập của học sinh, kịp thời đưa ra biện pháp bổ sung kiến thức cho học sinh; tiếp cận kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục.

2. Yêu cầu

- Các tổ, nhóm chuyên môn của cụm phải tổ chức nghiên cứu kỹ lưỡng việc biên soạn và xây dựng đề thi thử, yêu cầu bám sát định dạng đề thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và các hướng dẫn năm 2026 của Bộ GD&ĐT; bảo đảm phù hợp về cấu trúc, mức độ và nội dung kiến thức.

- Triển khai tổ chức thi thử nghiêm túc, đúng quy chế và kế hoạch đề ra, đồng thời thực hiện đầy đủ các quy định về bảo mật đề thi, in sao đề, coi thi và chấm thi đúng quy chế thi, nhằm đảm bảo tính khách quan, công bằng và minh bạch.

- Sau khi tổ chức thi thử, nhà trường tiến hành phân tích, đánh giá, phân loại học sinh theo từng nhóm đối tượng để từ đó xây dựng kế hoạch ôn tập, phụ đạo phù hợp nhằm cải thiện, nâng cao tỉ lệ học sinh đỗ tốt nghiệp THPT.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG, MÔN THI, HÌNH THỨC VÀ LỊCH THI

- Ngày thi: Chiều thứ sáu ngày 24/4/2026 và thứ 7 ngày 25/4/2026.

- Đối tượng: Học sinh đang học lớp 12 năm học 2025-2026 của trường.

- Môn thi: Mỗi học sinh tham gia thi với 2 môn bắt buộc là Toán, Ngữ văn và 02 môn tự chọn trong số các môn: Vật lí, Hoá học, Sinh học, Tiếng anh, Lịch sử, Địa lí, GDKT&PL.

- Hình thức: Thực hiện đúng cấu trúc đề thi tốt nghiệp THPT năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ở tất cả các môn thi.

- Lịch thi:

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi		Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
24/4/2026 (Thứ 6)	Chiều	Bài thi tự chọn	Môn thứ 1	50 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
			Môn thứ 2	50 phút	15 giờ 00	15 giờ 05
25/4/2026 (Thứ 7)	Sáng	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	Chiều	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30

III. NỘI DUNG

- Nội dung: Bám sát nội dung của Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành và cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 tại Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ GDĐT. Giới hạn nội dung chương trình đến tuần 31.

- Ban ra đề thi: Các tổ chuyên môn tiến hành họp tổ phân công giáo viên ra đề thi, phản biện đề thi.

- Quy định số lượng và đánh mã đề thi: Mỗi môn thi trắc nghiệm soạn một đề gốc và trộn thành 04 mã đề được đánh giống nhau ở tất cả các môn từ mã đề 1001 đến 1004 (mã đề gồm 4 số).

- Đáp án chi tiết: Làm đáp án chi tiết tất cả các câu của mã đề 1001.

- Nộp đề: Nộp đề bản cứng và file (ma trận đặc tả, đề, file gốc Smartest, đáp án chấm và đáp án chi tiết mã đề 1001, ma trận) về PHT1 trong ngày 20/4/2026. Giáo viên ra đề và tổ chuyên môn phải kiểm tra cẩn thận nội dung và tính chính xác của đề thi, chịu trách nhiệm về sai sót, chất lượng và bảo mật đề thi.

IV. KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

- Nhằm tạo động lực cho học sinh tham gia kỳ thi tích cực, tự giác để đạt hiệu quả cao nhà trường có chính sách trao thưởng cho 3 học sinh có tổng điểm cao nhất ở các lớp tự nhiên và 3 học sinh có tổng điểm cao nhất ở các lớp xã hội. Ngoài ra còn trao thưởng cho những học sinh đạt điểm 10 ở tất cả các môn thi.

- Ngoài ra học sinh tham gia kỳ thi thử đạt kết quả tốt sẽ được thay thế 1 cột điểm kiểm tra giữa kỳ 2 hoặc 1 cột điểm thường xuyên có điểm số thấp hơn kết quả thi thử ở tất cả các môn học sinh tham gia.

- Học sinh không dự thi hoặc dự thi đôi phó nhà trường giao cho giáo viên chủ nhiệm xem xét, hạ mức đánh giá về mặt rèn luyện vào cuối năm học.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban chuyên môn có trách nhiệm lập kế hoạch, triển khai đến toàn thể giáo viên; phân công nhiệm vụ các tổ, phân công coi thi, tổ chức thi.

- Giáo viên được phân công ra đề thi phải nghiên cứu thật kỹ ma trận và nội dung đề thi tốt nghiệp năm 2025 của BGDĐT để phân loại, tỉ lệ các mức độ của đề thi trong các chương ở các lớp trước khi tiến hành xây dựng ma trận và ra đề thi. Các đề thi phải được kiểm duyệt chặt chẽ, đảm bảo tính chính xác và đảm bảo chất lượng đề.

- Giáo viên chủ nhiệm triển khai kế hoạch thi thử đến học sinh, nhắc nhở học sinh tích cực ôn tập để tham gia thi đạt kết quả cao.

- Giáo viên coi thi phải thực hiện nghiêm túc, không để học sinh trao đổi bài, thực hiện đúng các khâu theo quy định kỳ thi tốt nghiệp THPT.

- Các bộ phận liên quan tham gia các công tác sao in đề, sắp xếp phòng thi, chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ cho công tác thi thử đạt kết quả.

- Sau khi có kết quả thi thử nhà trường tiến hành thống kê, phân tích số liệu để điều chỉnh kế hoạch ôn tập, lập nhóm học sinh có nguy cơ cao trượt tốt nghiệp để có phương án ôn tập hỗ trợ với mục tiêu hướng đến là 100% học sinh đậu tốt nghiệp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỳ thi thử tốt nghiệp THPT năm 2026 của trường THPT Nguyễn Văn Cừ, các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm 12 và học sinh lớp 12 căn cứ kế hoạch để thực hiện. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc kịp thời báo cáo với Ban chuyên môn để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH; TT, TPCM;
- GV dạy 12, GVCN 12;
- Học sinh lớp 12;
- Lưu VT, Hồ sơ CM.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hữu Hải